

«СОГЛАСОВАНО»

**Председатель профсоюзной
организации**

Донгузова Н.С.

«30» декабря 2015г.

Протокол заседания профкома

№ 44 от «30» декабря 2015г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школа № 9

Мулюков А.З.

приказ №539 «30» декабря 2015г.



**Положение об оплате труда работников
МБОУ Школа № 9 городского округа
город Уфа Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников МБОУ Школа № 9 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) разработано в соответствии с с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 10 июля 2013 года №696-з « Об образовании в Республике Башкортостан», Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года № УП – 94 « О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27. октября 2008 года №374 № Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан», постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 1063 от 24.03.2014г. « Об утверждении положения « Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения её стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

**Положение об оплате труда работников
МБОУ Школа №9 городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников МБОУ Школа №9 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Положение) разработано в соответствии с с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 10 июля 2013 года №696-з « Об образовании в Республике Башкортостан», Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года № УП - 94 « О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27. октября 2008 года №374 № Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан», постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 1063 от 24.03.2014г. « Об утверждении положения « Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения её стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Положение включает в себя:

- базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) и минимальных ставок заработной платы;
- минимальные размеры окладов, ставок заработной платы по профессионально- квалификационным группам (далее- ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам и минимальным ставкам заработной платы;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия и размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей учреждений, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.5. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.6. Размеры окладов и ставок заработной платы работников устанавливаются в соответствии с п.1.3 Положения директором МБОУ Школа №9 на основе минимальных окладов и минимальных ставок заработной платы, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.7. Заработная плата работников МБОУ Школа №9 (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Оплата труда учителей, преподавателей школы устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения минимальной ставки заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющуюся нормируемой частью педагогической работы, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (далее - оплата за фактическую нагрузку).

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

1.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки на других условиях, определённых трудовым договором.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объёма работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.11. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа педагогической работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.12. Наименование должностей или профессий и квалификационным требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в ЕТКС и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональным стандартам.

1.13. Фонд оплаты труда работников МБОУ Школа №9 формируется исходя из объёма субсидий, поступающих в установленном порядке указанным учреждениям из бюджета Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

1.14. Директор МБОУ Школа №9 несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.15. Установить предельную долю оплаты труда работников административно- управленческого персонала и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения в размере не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно- управленческому и вспомогательному персоналу утверждается приказом министерства.

Основной персонал МБОУ Школа №9 - работники , непосредственно оказывающие услуги, направленные на достижение определённых уставом школы целей его деятельности, а также непосредственные руководители этих работников.

Вспомогательный персонал МБОУ Школа №9- работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определённых уставом школы целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно- управленческий персонал МБОУ Школа №9- работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимы для обеспечения деятельности школы.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Минимальные размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), квалификационным уровням, разряду работ в соответствии с ЕТКС с учетом их профессиональной подготовки, категории; минимальные размеры ставок заработной платы - по ПКГ.

2.2. К минимальным окладам, ставкам заработной платы с учетом обеспечения финансовыми средствами директором МБОУ Школа №9 устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;

повышающий коэффициент за ученую степень или почетное звание;

повышающий коэффициент молодым педагогам;

повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее профессиональное образование;

повышающий коэффициент за выслугу лет работникам библиотек;

повышающий коэффициент за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников;

повышающий коэффициент руководителям, заместителям руководителей за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

повышающий коэффициент педагогическим работникам за проверку письменных работ;

повышающий коэффициент за стаж работы более 3 лет работникам учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня.

2.3. Размер выплаты по повышающему коэффициенту (надбавки) к ставке заработной платы определяется путем умножения размера ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент.

2.4. Выплаты по повышающим коэффициентам носят стимулирующий характер.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу, ставке заработной платы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам МБОУ Школа №9 в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по

ПКГ .

2.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу, ставке заработной платы может быть установлен работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, необходимости выполнения условий пункта 1.8 настоящего Положения и других факторов.

Решения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и о его размере принимаются руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на основании решений коллегиального органа управления МБОУ Школа №9.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

2.7. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

2.8. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда директора МБОУ Школа №9, его заместителей

3.1. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учётом масштаба управления этим учреждением, особенностей его деятельности и значимости.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определённой сложности за календарный месяц исходя из группы по оплате труда без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам):

Наименование должности	Должностной оклад по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения	11300	10500	9800	9000

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается приказом управления в кратности от 1 до 8.

Руководитель учреждения обязан предоставлять в управление образования справку о средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения. Ответственность за достоверность представляемых сведений несёт руководитель

учреждения.

3.2. Размеры должностных окладов заместителей директора МБОУ Школа №9 устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя.

3.3. Объемные показатели деятельности МБОУ Школа №9 и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителя учреждения осуществляется в соответствии с разделом 12 настоящего Положения.

3.4. Повышающий коэффициент директора школы, их заместителям за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

за первую квалификационную категорию - 0,10;

за высшую квалификационную категорию - 0,20.

3.5. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается в порядке, предусмотренном учредителем.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

3.6. С учетом условий труда директору МБОУ Школа №9 и его заместителям, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

3.7. Выплаты стимулирующего характера директору МБОУ Школа №9 устанавливаются работодателем по согласованию с управлением и соответствующим территориальным выборным профсоюзным органом на основе показателей качества и эффективности профессиональной деятельности.

3.8. Премирование руководителя учреждения работодателем по согласованию с управлением по результатам деятельности в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учётом достижения показателей осуществления муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Одним из показателей эффективности работы руководителя учреждения является рост средней заработной платы его работников в отчётном году по сравнению с предшествующим годом без учёта повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Башкортостан.

Соотношение средней заработной платы руководителей и работников учреждения формируется за счёт всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учёта.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемого на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения,

утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013года № 329.

На основании решения директора МБОУ Школа №9 в пределах утверждённых управлением планов финансово-хозяйственной деятельности согласно доведённым бюджетным ассигнованиям, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности осуществляется премирование: заместителей руководителя и иных работников учреждения, подчинённых его руководителю непосредственно.»

3.9 Пределный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении его руководителем не должен превышать 9 часов.

Преподавательская работа в том же учреждении для указанных работников совместительством не считается.

3.10 Педагогическая (преподавательская) работа директора МБОУ Школа №9 по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения работодателя.

4 Условия оплаты труда работников образования

4.1 «Минимальные ставки заработной платы, оклады работников, отнесенных к ПКГ должностей работников образования, с **01.09.2013** года (согл.ст.108 ч.11 Закона об образовании в РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г.) устанавливаются в следующих размерах»

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов <*>	Минимальные ставки заработной платы, оклады, руб.
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности педагогических работников":		
1 квалификационный уровень: старший вожатый	1,889	7179
2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования, социальный педагог	2,039	7749
3 квалификационный уровень: педагог-психолог	2,089	7939

4 квалификационный уровень: педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, учитель-логопед	2,139	8129
--	-------	------

4.2. В оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями установленной с 01.09.2013г.».

5 Условия оплаты труда служащих общепромышленных должностей

5.1. Минимальные оклады работников, занимающих общепромышленные должности служащих учреждения устанавливаются в соответствии с коэффициентом для определения размера минимального оклада:

Наименование должности, отнесённой к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимального, оклада	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3
Должности, отнесённые к ПКГ «Общепромышленные и служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень: секретарь, делопроизводитель	1,15	
Должности, отнесённые к ПКГ «Общепромышленные должности второго уровня»		
1 квалификационный уровень: лаборант	1,4	0,1
Должности, отнесённые к ПКГ «Общепромышленные должности третьего уровня»		

инженер по охране труда и технике безопасности	1,9	
--	-----	--

6 Порядок установления оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

6.9 Установление минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

6.10 Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Коэффициент для определения размера минимальных окладов	Минимальный оклад
1	2	3
1 разряд сторож, дворник, гардеробщик	1	3800
2 разряд уборщик служебных помещений	1,05	3990
3 разряд по обслуживанию зданий и сооружений	1,1	4180

6.11 Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению директора МБОУ Школа №9 рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу - в пределах 0,2.

7 Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

7.1 Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными условиями труда, производится в повышенном размере.

7.2 Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

7.2.1 Выплата за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) осуществляется в размере 50% часовой ставки.

7.2.2 В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7.2.3 Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в размере не ниже 15% от оплаты за фактический объем работы, за работу с особо тяжёлыми и особо вредными условиями труда - до 24% от оплаты за фактический объем работы.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам аттестации рабочих мест.

Школа руководствуется перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990 года № 579 (с последующими изменениями) или аналогичными перечнями, утвержденными Приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ от 7 октября 1992 года №611, в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных указанными перечнями.

При этом директор МБОУ СОШ №9 принимает меры по проведению аттестации рабочих мест в целях разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

7.2.4 Оплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере по ставкам почасовой оплаты труда.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7.2.5 В учреждении к заработной плате работников применяется районный

коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

7.3 Работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты с учётом специфики работы в следующих размерах:

Наименование выплат	Размер, %
Учителям за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20
Руководителю и заместителю руководителя учреждения, за обеспечение образовательного и воспитательного процесса в специальных (коррекционных) классах для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития)	15
Учителям, воспитателям за работу в специальных (коррекционных) классах, группах для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития)	15
Специалистам логопедических пунктов	20
Учителям национальных языков и литературы	15

7.4. При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

7.5. Компенсационные выплаты не образуют новую ставку заработной платы (оклад) и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

7.6. Учителям, работающим в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях и осуществляющих индивидуальное обучение детей на дому, компенсационная выплата производится только один раз в размере 20%.

8 Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

8.1 Стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с Положением «О порядке и условиях установления стимулирующих выплат работникам МБОУ Школа №9» исходя из объёма субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Положения,

коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учётом разрабатываемых в МБОУ Школа №9 показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

8.2 К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты по повышающим коэффициентам;
- премиальные и иные стимулирующие выплаты.

8.3 Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

8.3.1 Повышающий коэффициент к оплате за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы, в целях стимулирования к качественному результату труда, профессиональной квалификации и компетентности:

Квалификационная категория, стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
Вторая квалификационная категория	0,25
Первая квалификационная категория	0,35
Высшая квалификационная категория	0,55
Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,05
Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,10
Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,20
Стаж педагогической работы свыше 20 лет	0,25

8.3.2 Повышающий коэффициент педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в учреждение после окончания высшего или среднего профессионального учебного заведения, - в размере 0,20 за фактическую нагрузку в течение 3 лет, который действует до получения работником квалификационной категории.

8.3.3 Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку.

8.3.4 Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.

- 8.3.5 Повышающий коэффициент педагогическим работникам, имеющим почётное звание «Народный учитель», - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку.
- 8.3.6 Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.
- 8.3.7 Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почётные звания «Заслуженный работник физической культуры», установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждения при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 8.4.3 - 8.4.7 настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

- 8.3.8 Повышающий коэффициент основным учителям I - IV классов за проверку письменных работ - в размере до 0,15, от минимальной ставки заработной платы независимо от объёма учебной нагрузки.

Повышающий коэффициент педагогическим работникам за проверку письменных работ, кроме основных учителей начальной школы (классов), - в размере до 0,15 к оплате за фактическую нагрузку.

Повышающий коэффициент учителям I - IV классов, ведущим индивидуальные занятия с учащимися на дому, за проверку письменных работ не устанавливается.

- 8.3.9 Повышающий коэффициент за высшее профессиональное образование педагогическим работникам - в размере 0,05 к оплате за фактическую нагрузку.

- 8.3.10 Повышающие коэффициенты к минимальной ставке заработной платы, окладу за работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом, независимо от объёма учебной нагрузки приведены следующей таблице:

Размеры повышающих коэффициентов за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников

№ п/п	Наименование вида работ	Размеры повышающих коэффициентов
1	2	3
2.	Заведование кабинетами, лабораториями	0,10

3.	Заведование учебными мастерскими	0,20
4.	Заведование учебно-опытным участком	0,10
5.	Руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями.	0,15
6.	Проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	0,25
7.	Учителям, преподавателям и другим работникам за ведение делопроизводства и бухгалтерского учёта	0,15

При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к минимальной ставке заработной платы, окладу.

8.3.11Повышающий коэффициент работникам, отнесенным к ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала, - в размере до 0,10 к окладу за стаж работы более 3 лет.

8.3.12Повышающий коэффициент за фактически отработанное время работникам библиотеки за выслугу лет в соответствии со стажем работы по специальности - в следующих размерах:

5 - 10 лет - 0,20;

10 - 15 лет - 0,25;

15 - 20 лет - 0,35;

20 лет и выше - 0,40.

8.3.13Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается социальным педагогам и педагогам- психологам, работающим с детьми из социально неблагополучных семей, в размере 0,15 к минимальной ставке заработной платы, окладу.

8.3.14Размеры выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в образовательной организации рассчитывается по формуле: $V_{\text{т/}}^{\text{б}} = A + P \times Y_k$
где: $V_{\text{ш}}^{\text{ку}}$ - размер выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

A - постоянная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

P - переменная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

Y_k - количество обучающихся в классе.

Размер постоянной части выплат за осуществление функций классного

руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет 100 рублей в месяц, размер переменной части выплат за осуществление указанных функции - 80 рублей в месяц.

8.4 Учителям, осуществляющим образовательный процесс согласно утвержденным базисным учебным планам устанавливается повышающий коэффициент в размере до 0,50 к оплате за фактическую нагрузку к минимальным размерам окладов, ставок заработной платы.

8.5 Педагогическим работникам, закончившим полный курс обучения по очной (заочной) форме в учреждениях высшего и (или) среднего профессионального педагогического образования, прошедшим государственного образца об уровне образования, имеющим учебную (педагогическую) нагрузку не менее одной тарифной ставки и приступившим в год окончания обучения к работе на педагогические должности в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан, устанавливается единовременная стимулирующая выплата в размере до четырёх квалификационных ставок заработной платы, окладов в зависимости от квалификационного уровня занимаемой должности, отнесённой к профессиональной квалификационной группе.

8.6 Критерии для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения, разрабатываются директором МБОУ Школа №9 совместно с выборным профсоюзным органом школы и закрепляются в Положении о порядке установления иных стимулирующих выплат, премировании, оказании материальной помощи работникам МБОУ Школа №9.

8.7 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается социальным педагогам и педагогам-психологам, работающим с детьми из социально-неблагополучных семей, в размере 0,15 к минимальной ставке заработной платы, окладу.

9 Другие вопросы оплаты труда

9.1 Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается директором МБОУ Школа №9.

9.2 Штатное расписание учреждения включает в себя должности руководителя, заместителей руководителя, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, и профессии рабочих данного учреждения.

9.3 Тарификационный список учителей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

9.4. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной

работы, её объём и преемственность преподавания предметов в классах, как правило, сохраняются.

Объём учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объёме.

Объём учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливаются только с письменного согласия педагогических работников.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим её помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений осуществляется с учётом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объёме не менее чем на ставку заработной платы.

9.5 Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников учреждений устанавливаются путём деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.

9.6 Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находившимися на длительном лечении в больнице, сверх объёма, установленного при тарификации.

Оплата за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путём внесения изменений в тарификацию.

9.7 При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данные образовательные учреждения являются местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинскими заключениями, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в учебную нагрузку педагогических работников на общих основаниях.

9.8 Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения указанных работников в соответствующих отпусках.

9.9 Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, производится выплата минимальной ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующем случае:

- учителям I- IV классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам.

Во всех указанных случаях освобождение учителя от занятий и выплата заработной платы в размере не ниже месячной ставки с указанием формы догрузки оформляются приказом по учреждению.

9.10 Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждений производится при :

- увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документ находится в учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающего право на повышение размера ставок заработной платы, оклада (должностного оклада);

- получение образования или восстановлении документа об образовании - со дня предоставления соответствующего документа;

- присвоение квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период его пребывания в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учётом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

9.11 За работу в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарноэпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административнохозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

9.12 Руководитель с учетом мнения выборного профсоюзного органа в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право оказывать материальную помощь работникам учреждения. Порядок и условия оказания материальной помощи определяется Положением МБОУ Школа №9 о порядке установления иных стимулирующих выплат, премировании, оказании материальной помощи работникам.

10 Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы

10.1 Уровень образования педагогических работников учреждения при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую работники получили.

10.2 Требования к уровню образования предусматривает наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержит специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя- логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога.

Наличие у педагогических работников дипломов государственного образца « бакалавр», « специалист», « магистр» даёт право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

окончание трёх полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к ему учебных заведений даёт право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

11 Порядок определения стажа педагогической работы

11.1 Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок, которые подписаны руководителем соответствующих учреждений, скреплены печатью и выданы на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учёта личного состава, табельные книги, архивные описи и т. д.).

11. Порядок определения стажа педагогической работы

11.1 Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок, которые подписаны руководителем соответствующих учреждений, скреплены печатью и выданы на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учёта личного состава, табельные книги, архивные описи и т. д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых справка выдана справка о работе.

12. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок отнесения к группе по оплате труда руководителя

12.1. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок отнесения его к группе по оплате труда руководителя определяется Постановлением Главы Администрации городского округа город Уфа от 24 марта 2014г. №1063.

Принято на собрании трудового коллектива 30.12.2015г.